

## **9. PROPOSTA – MINUTAS DOS PROTOCOLOS DE PARCERIA PARA CEDÊNCIA DE DADOS DE ALUNOS:**

Da **Sr<sup>a</sup> Vereadora da Área da Educação** submetendo para aprovação as minutas de protocolos de parceria para cedência de dados de alunos, a concretizar com as seguintes entidades:

- Agrupamento de Escolas Alberto Sampaio;
- Freguesia de Esporões no âmbito das atividades de animação e Apoio à Família e das refeições escolares;
- União das freguesias de Lomar e Arcos no âmbito das atividades de animação e Apoio à Família e das refeições escolares;
- União das freguesias de Morreira e Trandeiras no âmbito das atividades de animação e Apoio à Família e das refeições escolares;
- União das freguesias de Nogueira, Fraião e Lamações no âmbito das atividades de animação e Apoio à Família e das refeições escolares;
- Transportes Urbanos de Braga no âmbito dos transportes escolares.



*Xmas de Santos*

*1802.12*

1/979/2018

*[Handwritten signature]*

**PROPOSTA A EXECUTIVO MUNICIPAL**

**ASSUNTO: PROTOCOLOS DE PARCERIA PARA CEDÊNCIA DE DADOS DE ALUNOS**

Considerando que:

- A crescente transferência de competências para os municípios na área da Educação implica um aumento de informação necessária para a prossecução das suas responsabilidades que, na maioria das situações, são duplicadas face às existentes nas Escolas, obrigando os Pais e Encarregados de Educação a deslocações múltiplas;
- Parte das responsabilidades do Município na área da Educação são delegadas/contratualizadas com outras entidades através de protocolos ou contratos escritos, seja ao nível das Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF), refeições ou transportes escolares e que essas entidades necessitam de informação dos alunos para a correta execução das tarefas inerentes ao serviço protocolado/contratualizado;
- A desmaterialização da função pública é um desígnio nacional que, para além do objetivo de facilitar os processos, visa também a redução de custos, nomeadamente com o papel;
- Todos os Agrupamentos de Escolas têm já plataformas eletrónicas onde se incluem os dados dos alunos;
- A 25 de maio de 2018 entra em vigor o Regulamento Geral de Proteção de Dados, publicado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, que altera o paradigma dos dados pessoais utilizados por entidades terceiras.

Coloca-se à consideração do Executivo Municipal a aprovação das minutas de protocolos em anexo que serão posteriormente concretizados com:

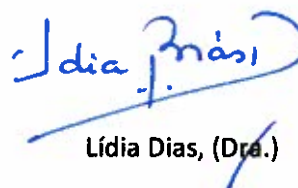
- Agrupamento de Escolas Alberto Sampaio,
- Freguesia de Esporões no âmbito das Atividades de Animação e Apoio à Família e das refeições escolares,

- Transportes Urbanos de Braga no âmbito dos transportes escolares,
- União de Freguesias de Lomar e Arcos no âmbito das Atividades de Animação e Apoio à Família e das refeições escolares,
- União de Freguesias Morreira e Trandeiras no âmbito das Atividades de Animação e Apoio à Família e das refeições escolares,
- União de Freguesias Nogueira, Fraião e Lamações no âmbito das Atividades de Animação e Apoio à Família e das refeições escolares.

Mais se informa que se esta parceria é para desenvolvimento de um projeto piloto que, caso se concretize de forma satisfatória, será alargado aos restantes agrupamentos de escolas e parceiros.

Município de Braga, 12 de fevereiro de 2018

A Vereadora da Educação



Lídia Dias, (Dra.)

**PROTOCOLO ENTRE O MUNICÍPIO DE BRAGA E AGRUPAMENTO DE ESCOLAS ALBERTO  
SAMPAIO**

O **Município de Braga**, doravante designado Município, com o NIPC 506617599, com sede na Praça do Município, 4704-514 Braga, representada por Ricardo Bruno Antunes Machado Rio, Presidente do Município, com poderes para o ato;

E

O **Agrupamento de Escolas Alberto Sampaio**, doravante designado Agrupamento de Escolas, com o NIPC 600077594, com sede na Escola Secundária Alberto Sampaio, Rua Álvaro Carneiro, 4716-086 Braga, neste ato representado por João Manuel Esteves Dias de Andrade, Diretor do Agrupamento de Escolas.

Considerando que:

- A crescente transferência de competências para os municípios na área da Educação implica um aumento de informação necessária para a prossecução das suas responsabilidades que, na maioria das situações, são duplicadas face às existentes nas Escolas, obrigando os Pais e Encarregados de Educação a deslocações múltiplas;
- O pessoal não docente afeto aos estabelecimentos de educação, à exceção das Escolas Secundárias, são do quadro do Município, face à transferência de competências preconizada no Contrato n.º 242/2009, de 13 de agosto;
- A desmaterialização da função pública é um desígnio nacional que, para além do objetivo de facilitar os processos, visa também a redução de custos, nomeadamente com o papel;
- Todos os Agrupamentos de Escolas têm já plataformas eletrónicas onde se incluem os dados dos alunos e que o Município se encontra em processo de aquisição de uma plataforma nesta área;

o Município de Braga e o Agrupamento de Escolas Alberto Sampaio celebram o presente Protocolo de Colaboração.

### **Cláusula Primeira**

#### **Objeto**

Este protocolo visa definir o modelo de partilha de informação relativa aos alunos que frequentam os estabelecimentos de educação englobados na esfera do Segundo Outorgante, que é previamente articulada entre os dois outorgantes, com o objetivo de garantir que a referida informação é somente a estritamente necessária para o correto funcionamento e execução das responsabilidades do Primeiro Outorgante no que concerne à Educação.

### **Cláusula Segunda**

#### **Objetivos**

- 1- Promover a interação e a aproximação entre o Município e a referida comunidade escolar.
- 2- Potenciar os recursos humanos e materiais de ambas as instituições signatárias para um maior interface na valorização e na dinamização em áreas sob tutela do Município.
- 3- Promover a desmaterialização de processos.
- 4- Simplificar os procedimentos para os Pais e Encarregados de Educação, para que processos inerentes possam passar a ser diretamente tratados no Agrupamento de Escolas, evitando deslocações ao Município.

### **Cláusula Terceira**

#### **Obrigações do 1.º Outorgante**

- 1- O Município de Braga compromete-se a recolher apenas os dados dos alunos e encarregados de educação necessários para o correto funcionamento dos processos inerentes, mantendo sigilo sobre toda e qualquer informação a que aceda.
- 2- O Município de Braga compromete-se a utilizar esta informação apenas para os fins relacionados com as suas áreas de intervenção no âmbito da Educação.

#### **Cláusula Quarta**

##### **Obrigações do 2.º Outorgante**

- 1- O Agrupamento de Escolas compromete-se a fornecer os dados dos seus alunos e encarregados de educação de acordo com a informação solicitada pelo 1.º Outorgante.
- 2- O Agrupamento de Escolas encontra-se obrigado a recolher a prévia autorização por parte dos alunos, se forem maiores de idade, ou dos encarregados de educação (no caso dos alunos menores de idade) para que os seus dados pessoais sejam recolhidos e tratados pelo primeiro outorgante. Essa autorização deverá ser uma declaração escrita, onde, explicitamente, os alunos ou os encarregados de educação autorizam a recolha e/ou tratamento desses dados por parte do Município para os fins a que se destinam.
- 2- O Agrupamento de Escolas compromete-se a designar o responsável pelo envio dos dados solicitados, no âmbito deste protocolo.

#### **Cláusula Quinta**

##### **Obrigações Conjuntas**

As entidades outorgantes comprometem-se a cumprir as normas legais e regulamentares em vigor, relativas à proteção de dados pessoais, durante o período de vigência do protocolo.

#### **Cláusula Sexta**

##### **Duração**

O presente protocolo tem a duração de dois anos, renováveis automaticamente.

#### **Cláusula Sétima**

##### **Alterações ao Protocolo de Colaboração**

Com a concordância de ambas as partes, o protocolo pode ser objeto de alterações a todo o tempo, com, pelo menos, três meses de antecedência sobre a data da denúncia.



Braga, ..... de ..... de 2018

**Primeiro Outorgante**

Presidente do Município de Braga

Dr. Ricardo Bruno Antunes Machado Rio

**Segundo Outorgante**

Diretor do Agrupamento de Escolas Alberto Sampaio

Dr. João Manuel Esteves Dias de Andrade

## **PROTOCOLO ENTRE O MUNICIPIO DE BRAGA E [entidades parceiras]**

O Município de Braga, doravante designado Município, com o NIPC 506617599, com sede na Praça do Município, 4704-514 Braga, representada por Ricardo Bruno Antunes Machado Rio, Presidente do Município, com poderes para o ato;

E

....., doravante designado ....., com sede em Braga, Portugal, registado com o número de contribuinte ..., neste ato representado por ....., .....

Considerando que:

- A crescente transferência de competências para os municípios na área da Educação implica um aumento de informação necessária para a prossecução das suas responsabilidades;
- A desmaterialização da função pública é um desígnio nacional que para além do objetivo de facilitar os processos, visa também a redução de custos, nomeadamente com o papel;
- A 25 de Maio de 2018 entra em vigor o Regulamento Geral de Proteção de Dados, publicado pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016;
- Parte das responsabilidades do Município na área da Educação são delegadas/contratualizadas com outras entidades através de protocolos ou contratos escritos, seja ao nível das refeições escolares, Atividades de Animação e Apoio à Família ou transportes escolares e que essas entidades necessitam de informação dos alunos para a correta execução das tarefas inerentes ao serviço protocolado/contratualizado;

o Município de Braga e ..... celebram o presente Protocolo de Colaboração.

### **Cláusula Primeira**

#### **Objeto**

Este protocolo visa definir o modelo de partilha de informação entre os dois outorgantes, relativamente aos alunos que frequentam os estabelecimentos de educação no concelho de

Braga, com o objetivo de garantir o correto funcionamento e execução das responsabilidades dos mesmos no que concerne à Educação antecipando o cumprimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados.

## **Cláusula Segunda**

### **Objetivos**

- 1- Potenciar os recursos humanos e materiais de ambas as instituições signatárias para um maior interface na valorização e dinamização em áreas sob tutela do município.
- 2- Promover a desmaterialização de processos.
- 3- Simplificar os processos para os Pais e Encarregados de Educação, evitando deslocações múltiplas para tratar do mesmo assunto.

## **Cláusula Terceira**

### **Obrigações do 1º Outorgante**

- 1- O Município de Braga compromete-se a fornecer ao 2º outorgante apenas os dados dos alunos e encarregados de educação necessários para o correto funcionamento dos processos da responsabilidade deste, mantendo sigilo sobre toda e qualquer informação a que aceda.
- 2- O Município de Braga encontra-se obrigado a recolher a prévia autorização por parte dos alunos se forem maiores de idade, ou dos encarregados de educação (no caso dos alunos menores de idade) para que os seus dados pessoais sejam recolhidos e tratados pelo primeiro e segundo outorgante, devendo essa autorização ser concedida sobre a forma de declaração escrita, da qual resulta de forma explícita que autorizam a recolha e ou tratamento desses dados por parte do Município e os fins para que se destina essa recolha e tratamento.
- 3- Na recolha dos dados será prestada obrigatoriamente a seguinte informação, por escrito:
  - a) A identidade e os contactos do responsável pelo tratamento e, se for caso disso, do seu representante;
  - b) Os contactos do encarregado da proteção de dados, se for caso disso;
  - c) As finalidades do tratamento a que os dados pessoais se destinam, bem como o fundamento jurídico para o tratamento;

d) Os destinatários ou categorias de destinatários dos dados pessoais, se os houver;

4- A recolha de dados será realizada pelo respetivo Agrupamento de Escolas, conforme previsto em protocolo.

#### **Cláusula Quarta**

##### **Obrigações do 2º Outorgante**

1- O 2º outorgante compromete-se a utilizar esta informação apenas para os fins relacionados com as suas áreas de intervenção no âmbito da Educação.

2- O 2º outorgante, no tratamento que fará dos dados, criará mecanismos que permitam, quase imediatamente, proceder à eliminação dos mesmos nos termos do solicitado pelo titular dos dados. Quando a eliminação ocorrer, o responsável pelo tratamento deve garantir não só a eliminação de todos os dados e respetivas ligações para esses dados (situação que se coloca sobretudo quando os dados são públicos, por exemplo no caso das redes sociais), mas também as respetivas cópias ou reproduções dos dados.

3- O 2º outorgante obriga-se a cumprir o RGPD, no que for aplicável.

#### **Cláusula Quinta**

##### **Obrigações Conjuntas**

As entidades outorgantes comprometem-se a cumprir as normas legais e regulamentares em vigor relativas à proteção de dados pessoais que estejam em vigor durante o período de vigência do protocolo.

#### **Cláusula Sexta**

##### **Duração**

O presente protocolo tem a duração de dois anos, renováveis automaticamente.

### **Cláusula Sétima**

#### **Alterações ao Protocolo de Colaboração**

Com a concordância de ambas as partes, o protocolo pode ser objeto de alterações a todo o tempo, pelo menos com três meses de antecedência, sobre a data da denúncia.

Braga, .... de ..... de 2018

#### **Primeiro Outorgante**

Presidente do Município de Braga

Dr. Ricardo Bruno Antunes Machado Rio

#### **Segundo Outorgante**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*